



# กระดาษเขียนข่าวราชนาวิ

แบบ สส.ทร. ๘

หน่วย ..... รับจาก ..... วันที่ - เวลา .....

ระบบ ..... ผู้ฝาก ก.ค.บพพร ช. ผู้รับ .....

จ่ายให้ ..... ส่งต่อให้ ..... ระบบ .....

ผู้จ่าย ..... ผู้รับ ..... วันที่ - เวลา .....

ความเร่งด่วน - ผู้รับปฏิบัติ	ความเร่งด่วน - ผู้รับทราบ	หมู่วันที่ - เวลา	หมู่คำ
- ด่วน -	-	๑๐๑๔๓๗ เม.ย.๖๙	
จาก... กง.ทร. ....			ชั้นความลับ
ถึง ผู้รับปฏิบัติ... กบ.ทร. สปช.ทร. สदन.ทร. ศบพ.พธ.ทร. อร. ....			ที่ของผู้ให้ข่าว
ผู้รับทราบ.....			๑๖ /๐๔/๖๙

เรื่อง ขอเชิญประชุมหารือแนวทางการจัดทำรายงานพัสดุประจำปี เพื่อเป็นข้อมูลประกอบรายงานการเงินประจำปีของ ทร.

๑. กง.ทร. กำหนดให้มีการประชุมหารือแนวทางการจัดทำรายงานพัสดุประจำปี เพื่อนำมาใช้เป็นข้อมูลประกอบการจัดทำรายงานการเงินประจำปีของ ทร. ในวันอังคารที่ ๒๘ เม.ย.๖๙ ระหว่างเวลา ๐๙๓๐-๑๓๐๐ ณ ห้องประชุม กง.ทร. เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอเรียนเชิญตัวแทนหน่วยที่เกี่ยวข้องกับการพัสดุเข้าร่วมการประชุม โดยมีระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

- ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
- ระเบียบวาระที่ ๒ กง.ทร. นำเสนอข้อมูล
  - ๒.๑ ข้อสังเกตและผลการตรวจสอบรายงานการเงินประจำปีของ สตง.
  - ๒.๒ การจัดทำรายงานการตรวจสอบพัสดุประจำปีของหน่วยต่าง ๆ และระเบียบที่เกี่ยวข้อง
  - ๒.๓ การปรับปรุงบัญชีสิ้นปีงบประมาณ และระเบียบที่เกี่ยวข้อง
  - ๒.๔ พิจารณากรอบระยะเวลา (Timeline) ขั้นตอนปฏิบัติของหน่วย
- ระเบียบวาระที่ ๓ หน่วยต่าง ๆ ชี้แจงปัญหา อุปสรรค และข้อขัดข้อง
- ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

๒. รายละเอียดเพิ่มเติมสามารถประสานที่ น.ท.หญิง นิรมล ดีมาก หน.บัญชีเงินในงบประมาณ กบง.กง.ทร. (โทร.๕๔๔๘๕)

*ก.ค.บพพร*  
จก.บ.พ.

หน้า..๑..ของ..๑..หน้า	อ้างถึงข่าว..... ชั้นความลับ [ ] กำหนด [ ] ไม่กำหนด	ชื่อผู้เขียนข่าว ตำแหน่ง ผอ.กบง.กง.ทร. น.อ. <i>Q9c</i> โทร. ๕๔๗๓๓	นายทหารอนุมัติข่าว
		ชื่อผู้รับรองข่าว น.อ.หญิง <i>SV</i> รอง จก.กง.ทร.	